

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), a u vezi sa zaključkom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine sa 53. sjednice održane 26.4.2016. godine, na prijedlog Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 109. sjednici, održanoj 25.7.2017. godine Odluku o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine i 14. sjednici, održanoj 29. jula 2020. godine, donijelo je Odluku o izmjenama i dopunama odluke o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine

Odluka o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH, br. 64/17 i 55/20)

PREČIŠĆENI TEKST

Neslužbena verzija

Član 1.
(Predmet)

Ovom Odlukom daju se smjernice institucijama Bosne i Hercegovine, korisnicama Pretplatničkog ugovora, koji se zaključuje između Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, Predsjedništva Bosne i Hercegovine i Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: institucije), korporacije Microsoft Ireland Operations Limited (u daljnjem tekstu: Microsoft) i ovlaštenih partnera korporacije Microsoft (u daljnjem tekstu: ovlašteni partner), a kako slijedi:

- a) o upravljanju softverskom imovinom na zakonit i etičan način,
- b) o standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine, zasnovanog na prihvaćenim i propisanim standardima, te na principima otvorenosti i učešća u donošenju standarda, poštovanjem globalnog pristupa i najboljih praksi u ovoj oblasti i
- c) o upravljanju uslugama Microsoft Premier Support (u daljnjem tekstu: Premier podrška) u cilju što efikasnije, efektivnije i ekonomičnije iskorištenosti predmetne podrške.

Član 2.
(Softverska imovina)

Softversku imovinu čine licence koje su predmet Pretplatničkog ugovora između institucija, Microsofta i ovlaštenih partnera (u daljnjem tekstu: Pretplatnički ugovor).

Član 3.
(Djelokrug primjene)

(1) Ova Odluka primjenjuje se na sve institucije korisnice Pretplatničkog ugovora (u daljnjem tekstu: korisnik).

(2) Izuzetno, radne stanice koje ne ispunjavaju minimalne hardverske zahtjeve za instaliranje utvrđenog standardiziranog softvera ili za radne stanice specijalističke namjene, ova Odluka se neće primjenjivati.

Član 4. (Kontakt osoba korisnika)

(1) Korisnik je dužan imenovati kontakt osobu odgovornu za pravilno i efikasno izvršavanje odredbi Pretplatničkog ugovora iz člana 2. ove Odluke, o čemu donosi rješenje o imenovanju.

(2) Korisnik je dužan dostaviti Ministarstvu komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) putem službene pošte akt o imenovanju kontakt osobe koji je potpisao rukovoditelj institucije, s naznačenom e-mail adresom i brojem telefona imenovane kontakt osobe.

(3) U slučaju promjene, odnosno razrješenja prethodno imenovane kontakt osobe korisnika, korisnik je dužan dostaviti Ministarstvu putem službene pošte akt o imenovanju nove kontakt osobe koji je potpisao rukovoditelj institucije, s naznačenom e-mail adresom i brojem telefona nove kontakt osobe, a najkasnije u roku od sedam dana od dana promjene kontakt osobe.

(4) Kontakt osoba korisnika treba da ima završen tehnički fakultet informatičkog smjera i imenuje se iz reda stalno zaposlenih državnih službenika korisnika.

(5) Ako korisnik nema stalno zaposlenog državnog službenika koji ispunjava uvjete iz stava (4) ovog člana, za kontakt osobu korisnika može se imenovati zaposlena osoba koja posjeduje potrebna znanja i vještine u cilju izvršenja zaduženja iz člana 5. ove Odluke

Član 5. (Dužnosti i obaveze kontakt osobe korisnika)

Kontakt osoba korisnika zadužena je za:

(1) podnošenje zahtjeva Ministarstvu za dodjelu licenci za Microsoft proizvode koji su predmet Pretplatničkog ugovora, radi provjere i odobrenja, na obrascu čija je forma propisana i data u Prilogu broj 1, koji čini sastavni dio ove Odluke;

(2) preuzimanje aktivacijskog ključa za predmetni Microsoft proizvod od kontakt osobe Ministarstva, na obrascu čija je forma propisana i data u Prilogu broj 2, koji čini sastavni dio ove Odluke;

(3) preuzimanje Microsoft proizvoda sa portala Microsoft sistem centra za količinsko licenciranje (VLSC);

(4) pravilnu instalaciju preuzetog Microsoft proizvoda, aktivaciju preuzetog Microsoft proizvoda, kao i za sigurno čuvanje i pohranjivanje aktivacijskog ključa za preuzeti Microsoft proizvod;

(5) vođenje uredne evidencije o licencama za Microsoft proizvode koje korisnici posjeduju, evidencije o uređajima na kojima je urađena instalacija i aktivacija Microsoft proizvoda, kao i evidencije o urađenim nadogradnjama na postojećim instaliranim Microsoft proizvodima;

(6) deinstalacije Microsoft proizvoda u slučaju stavljanja van upotrebe ili otpisa kvalifikovane radne stanice ili servera na kojem je urađena instalacija i aktivacija Microsoft proizvoda;

(7) izradu plana nabavke licenci za Microsoft proizvode za trogodišnji period koji dostavlja Ministarstvu, najkasnije u roku od šest mjeseci prije isteka trenutno važećeg Pretplatničkog ugovora, a koji je odobren od rukovodioca, na obrascu čija je forma propisana i data u Prilogu broj 3, koji čini sastavni dio ove Odluke;

(8) dostavljanje inventurnih brojeva kvalifikovanih radnih stanica i servera na kojima je urađena instalacija i aktivacija preuzetog Microsoft proizvoda, u roku od dva mjeseca od datuma preuzimanja Microsoft proizvoda, na elektronsku adresu kontakt osobe Ministarstva, na obrascu čija je forma propisana i data u Prilogu broj 4, koji čini sastavni dio ove Odluke;

(9) dostavljanje pregleda aktiviranih licenci za preuzete Microsoft proizvode, brojno stanje radnih stanica, laptopa i fizičkih servera u upotrebi, svakih šest mjeseci od datuma stupanja na snagu Pretplatničkog ugovora, na obrascu čija je forma propisana i data u Prilogu broj 5, koji čini sastavni dio ove Odluke;

(10) informiranje svih zaposlenih o dodatnim pogodnostima koje nudi Pretplatnički ugovor u cilju što efikasnije iskorisćenosti istog;

(11) izradu plana obuka iz oblasti IT u skladu sa odredbama Pretplatničkog ugovora;

(12) izradu plana aktivnosti za Premier podršku na godišnjem nivo i dostavljanje istih kontakt osobi Ministarstva, najkasnije šest mjeseci prije isteka trenutno važećeg Pretplatničkog ugovora;

(13) podnošenje zahtjeva Ministarstvu za kreiranje korisničkog naloga institucije za online licencije (tenante), na obrascu čija je forma propisana i data u Prilogu broj 7, koji čini dio ove Odluke.

Član 6. (Kontakt osoba Ministarstva)

(1) U okviru Pretplatničkog ugovora imenuje se kontakt osoba Ministarstva koja je zadužena za tehničko provođenje Pretplatničkog ugovora (u daljnjem tekstu: kontakt osoba Ministarstva).

(2) Kontakt osoba Ministarstva treba da ima završen tehnički fakultet informatičkog usmjerenja i imenuje se iz reda stalno zaposlenih državnih službenika Ministarstva.

(3) Ukoliko Ministarstvo nema stalno zaposlenog državnog službenika koji ispunjava uvjete iz stava (2) ovoga člana, za kontakt osobu Ministarstva može se imenovati stalno zaposlen državni službenik koji posjeduje potrebna znanja i vještine u cilju izvršenja zaduženja iz člana 7. ove Odluke.

Član 7. (Dužnosti i obaveze kontakt osobe Ministarstva)

Kontakt osoba Ministarstva zadužena je za:

- (1) davanje odobrenja kontakt osobi korisnika za preuzimanje Microsoft proizvoda sa Microsoft sistema centra za količinsko licenciranje;
- (2) vršenje isporuke aktivacijskog ključa kontakt osobi korisnika za preuzeti Microsoft proizvod u cilju aktivacije istog, ukoliko je za isti potreban aktivacijski ključ;
- (3) vođenje evidencije o preuzetim Microsoft proizvodima i aktivacijskim ključevima;
- (4) vođenje evidencije o ukupnom broju radnih stanica, prenosivih računara i servera korisnika koji su u upotrebi;
- (5) obavljanje poslova administracije Microsoft sistema centra za količinsko licenciranje, što podrazumijeva prijavu kontakt osoba korisnika u informacijski sistem, dodjelu korisničkih prava kontakt osobama korisnika, isporuku kodova za pristup Microsoft eLearning centru, isporuku kodova za pristup Microsoftovim bazama znanja i kodova za preuzimanje Microsoftovih proizvoda za korištenje na privatnim radnim stanicama zaposlenih (Home Use Program - HUP);
- (6) komuniciranje sa izabranim dobavljačem licenci za Microsoft proizvode u cilju što efikasnije i ekonomičnije realizacije Pretplatničkog ugovora;
- (7) osiguravanje mogućnosti dodatne instalacije, prema ustanovljenim pravilima korporacije Microsoft o korištenju licenciranih Microsoft proizvoda na kućnim računarima zaposlenika korisnika u slučajevima kada Microsoft proizvod omogućava instalaciju dodatne kopije na prenosivi ili kućni računar i pod uvjetom da oba koristi isti zaposlenik korisnika;
- (8) obavljanje poslova primarne kontakt osobe kada je u pitanju Premier podrška u skladu sa odredbama Pretplatničkog ugovora, što podrazumijeva izradu planova obuka, prosljeđivanje Microsoftovog znaka uzbune kontakt osobama korisnika i izradu plana aktivnosti za Premier podršku na temelju zahtjeva koji dostavlja korisnik.

Član 8.

(Preuzimanje, instalacija i aktivacija Microsoft proizvoda)

- (1) Kontakt osoba korisnika popunjava elektronski obrazac zahtjeva za dodjelu licenci za Microsoft proizvod u skladu sa datim uputama za popunjavanje elektronskog obrasca i isti dostavlja na elektronsku adresu kontakt osobe Ministarstva.
- (2) Kontakt osoba Ministarstva obrađuje predmetni zahtjev te, ukoliko je traženi Microsoft proizvod raspoloživ, odobrava isti i dostavlja potvrdu o preuzimanju Microsoft proizvoda sa pripadajućim aktivacijskim ključem na elektronsku adresu kontakt osobe korisnika.
- (3) Kontakt osoba korisnika potpisuje potvrdu o preuzimanju Microsoft proizvoda i prvog dijela aktivacijskog ključa i dostavlja je na elektronsku adresu kontakt osobe Ministarstva, najkasnije u roku od sedam dana od prijema potvrde o preuzimanju Microsoft proizvoda s pripadajućim aktivacijskim ključem.

- (4) Kontakt osoba Ministarstva, nakon zaprimanja potpisane Potvrde od kontakt osobe korisnika, dostavlja na elektronsku adresu kontakt osobe korisnika drugi dio aktivacijskog ključa.
- (5) Ako kontakt osoba korisnika ne dostavi potpisanu potvrdu na elektroničku adresu kontakt osobe Ministarstva u ostavljenom roku, predmetni zahtjev se stornira
- (6) Kontakt osoba korisnika dostavlja pregled inventurnih brojeva kvalifikovanih radnih stanica i servera na kojima je instaliran i aktiviran Microsoft proizvod na obrascu iz Priloga broj 4.
- (7) Kontakt osoba korisnika je dužna nakon preuzimanja odobrenog Microsoft proizvoda sa VLSC-a isti instalirati i aktivirati na kvalifikovanim radnim stanicama.
- (8) Ukoliko kontakt osoba korisnika preuzme, instalira i uradi aktivaciju Microsoft proizvoda bez prethodno dobijenog odobrenja od kontakt osobe Ministarstva, protiv iste se pokreće disciplinski postupak.

Član 9. (Microsoft Premier podrška)

- (1) Kontakt osoba korisnika na elektronsku adresu kontakt osobe Ministarstva upućuje zahtjev za uslugu Premier podrške na obrascu čija je forma propisana u Prilogu broj 6, koji čini sastavni dio ove Odluke.
- (2) U cilju realiziranja zahtjeva iz stava (1) ovog člana, kontakt osoba Ministarstva obrađuje zahtjev i isti prosjeđuje davatelju usluga Premier podrške.
- (3) Korisnik u saradnji sa davateljem usluga Premier podrške izrađuje Projektni zadatak za traženu uslugu.
- (4) Projektni zadatak iz stava (3) ovog člana mora biti napisan na jednom od tri jezika i dva pisma u zvaničnoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (5) Korisnik putem službene pošte upućuje akt Ministarstvu s Projektnim zadatkom koji je potpisao rukovoditelj institucije na obradu i odobravanje.
- (6) Kontakt osoba Ministarstva obrađuje zaprimljeni akt i isti odobrava samo u slučaju ukoliko je plaćanje usluge predviđene Projektnim zadatkom osigurano iz odobrenih finansijskih sredstava za Premier podršku i obavještenje o odobrenju realizacije Projektnog zadatka dostavlja na elektronsku adresu kontakt osobe korisnika.
- (7) Za svaku odobrenu uslugu Premier podrške korisnik je obavezan sačiniti izvještaj o uredno urađenom poslu, koje je potpisao rukovoditelj institucije i isti dostaviti Ministarstvu.
- (8) Ukoliko davatelj usluga Premier podrške Projektnim zadatkom u dijelu koji se odnosi na finansiranje za traženu uslugu Premier podrške zahtijeva dodatna finansijska sredstva, zahtjev korisnika će biti odbijen i tražena usluga se može realizirati iz vlastitih budžetskih sredstava korisnika.
- (9) Ukoliko korisnik planira realizaciju određenih IT projekata koji se realiziraju upotrebom Microsoft rješenja i proizvoda, dužni su obaviti konsultacije sa Ministarstvom u cilju pribavljanja informacija o mogućnosti realizacije istih iz finansijskih sredstava osiguranih za Premier podršku.

Član 10.
(Dostupnost softverske dokumentacije krajnjim korisnicima)

- (1) Original i kopija Pretplatničkog ugovora nalaze se u Ministarstvu.
- (2) Dokumenti o uvjetima korištenja Microsoft proizvoda se nalaze na web stranici korporacije Microsoft: www.microsoft.com.
- (3) Kontakt osoba Ministarstva dostavlja kopiju Pretplatničkog ugovora na elektronske adrese kontakt osobama korisnika.
- (4) Ministarstvo čuva originalnu dokumentaciju o isporučenim Microsoft proizvodima i pripadajućim licencama za iste, te dokumentaciju o realiziranim Projektnim zadacima odobrenim kroz Premier podršku.

Član 11.
(Objava na web stranici)

- (1) Ministarstvo na svojoj web stranici www.mkt.gov.ba objavljuje specifikaciju važećih standardiziranih Microsoft proizvoda za kvalifikovane radne stanice korisnika.
- (2) Objava iz stava (1) ovog člana se vrši u zadnjem kvartalu tekuće godine za svaku narednu godinu.
- (3) Korisnik je obavezan na svojim kvalifikovanim radnim stanicama, izuzimajući radne stanice iz člana 3. stav (2) ove Odluke, instalirati važeći standardizirani Microsoft proizvod prema specifikaciji važećih standardiziranih Microsoft proizvoda iz stava (1) ovoga člana.

Član 12.
(Neovlašteno kopiranje kompjuterskog softvera)

- (1) Kopiranje kompjuterskog softvera zaštićenog autorskim pravima nije dozvoljeno, izuzev kada to odobri proizvođač softvera.
- (2) Izrada, nabavka i kopiranje nelicenciranog kompjuterskog softvera predstavlja težu povredu službene dužnosti.
- (3) Protiv zaposlenika institucije korisnika koji napravi, nabavi ili koristi nelicencirane kopije kompjuterskog softvera, pokreće se disciplinski postupak.

Član 13.
(Interne i eksterne kontrole)

(1) U cilju zaštite svog ugleda i ulaganja u kompjuterski softver, kontakt osoba korisnika ima pravo vršiti unutrašnju kontrolu kako bi se spriječila eventualna proizvodnja ili korištenje neovlaštenih kopija kompjuterskog softvera.

(2) Kontakt osoba Ministarstva, uz prethodnu najavu korisniku, ima pravo uvida u način korištenja preuzetih Microsoft proizvoda od strane korisnika, a u cilju poštovanja pravila licenciranja.

(3) O izvršenom uvidu iz stava (2) ovog člana, kontakt osoba Ministarstva sačinjava izvještaj i daje preporuke koje dostavlja korisniku na dalje postupanje.

(4) U slučaju utvrđivanja nepravilnosti u korištenju preuzetih Microsoft proizvoda, Ministarstvo izvještava Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.

Član 14. (Prestanak važenja)

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 47/13) i Odluka o standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Vijeća ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 47/13).

Član 15. (Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 195/17
25. jula 2017. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. **Denis Zvizdić**, s. r.

VM broj 161/20
29. jula 2020. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća ministara BiH
Dr. **Zoran Tegeltija**, s. r.

ZAHTEJEV ZA DODJELU LICENCE ZA MICROSOFT PROIZVOD

Naziv Microsoft proizvoda:	
Verzija:	
Broj potrebnih licenci:	
Naziv institucije:	
Ime kontakt osobe:	
Prezime kontakt osobe:	
Datum podnošenja zahtjeva:	
Napomena:	

UPUTE ZA POPUNJAVANJE ELEKTRONSKOG OBRASCA

U Outlook expresu kliknuti na ikonicu „Reply“ i u obrascu popuniti sljedeće podatke:

Naziv Microsoft proizvoda: *Upisuje se tačan naziv Microsoft proizvoda koji se preuzima sa VLSC-a*

Verzija: *Upisuje se tačna verzija Microsoft proizvoda koji se preuzima sa VLSC-a*

Broj potrebnih licenci: *Upisuje se količina Microsoft proizvoda za koji se traži licenca*

Naziv institucije: *Upisuje se tačan naziv institucije koja podnosi zahtjev za dodjelu licence*

Ime i prezime kontakt osobe: *Upisuje se ime i prezime imenovane kontakt osobe u ime institucije*

Datum podnošenja zahtjeva: *Upisuje se datum podnošenja zahtjeva koji mora biti u formatu 99.99.9999 (bez tačke iza godine)*

Napomena:

Upisuje se podatak o tome da li se radi o novoj Microsoft licenci ili o upgrade Microsoft licenci na postojeću verziju

Kliknuti na ikonicu „Send“

NAPOMENA

Za svaki Microsoft proizvod popunjava se zaseban elektronski obrazac

BOSNA I HERCEGOVINA
MINISTARSTVO KOMUNIKACIJA I PROMETA
Sektor za komunikacije i informatizaciju
Odsjek za informatizaciju

Sarajevo, datum

POTVRDA O PREUZIMANJU MICROSOFT PROIZVODA SA PRIPADAJUĆIM
AKTIVACIJSKIM KLJUČEM

Naziv institucije

Ime i prezime kontakt osobe; e-mail kontakt osobe

Broj telefona kontakt osobe

Adresa institucije (ulica i broj, broj pošte)

Grupa: naziv grupe kojoj pripada zahtijevani Microsoft proizvod

Licenca: naziv licence prema tenderskoj dokumentaciji

MS proizvod: naziv Microsoft proizvoda

Key: ključ u formatu XXXXX-12345-67891-23456-XXXXX

Tip ključa: MAK / KMS

Vrsta licence: Full / Upgrade

Finansiranje: MKP / Institucija (iz vlastitih budžetskih sredstava)

Preuzete licence: broj preuzetih licenci

Datum preuzimanja: datum **Rok za dostavljanje inventurnih brojeva:** datum

PRAVNI OSNOV:

Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, u ime Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, zaključilo je datum godine na period od tri godine Enterprise ugovor o pretplati (Enterprise Subscription Agreement – ESA) sa „Microsoft Ireland Operations Limited“, Okvirni sporazum za nabavku Microsoft licenci za potrebe institucija Bosne i Hercegovine sa naziv dobavljača.

Prilikom nabavke, instalacije i održavanja Microsoft proizvoda Institucija je u obavezi postupiti u skladu sa „Odlukom o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine“ broj Službenog glasnika BiH.

NAPOMENA:

Aktivacijski ključ za isporučeni Microsoft proizvod namijenjen je isključivo za upotrebu Vaše institucije. Vi ste odgovorni da Vaš aktivacijski ključ bude siguran. Ne pokazujte Vaš aktivacijski ključ za isporučeni Microsoft proizvod bilo kojim neovlaštenim osobama. Strogo je zabranjena daljnja distribucija aktivacijskog ključa.

Kontakt osoba Ministarstva: ime i prezime

potpis

Kontakt osoba institucije: ime i prezime

potpis

PLAN NABAVKE MICROSOFT LICENCI ZA PERIOD datum DO datum

Institucija:
 Kontakt osoba:
 e-mail:
 Telefon:
 Adresa:

<u>naziv institucije</u>		RAČUNARSKA OPREMA		
<u>ime i prezime kontakt osobe</u>		<i>Radna stanica</i>	<i>Laptop</i>	<i>Server</i>
<u>e-mail kontakt osobe</u>		<i>količina</i>	<i>količina</i>	<i>količina</i>
<u>broj telefona kontakt osobe</u>	<i>Prethodno stanje</i>	<i>količina</i>	<i>količina</i>	<i>količina</i>
<u>adresa institucije</u>	<i>Trenutno stanje</i>	<i>količina</i>	<i>količina</i>	<i>količina</i>
Ukupan broj aktivnih korisnika:				<i>broj</i>

Licenca	Preuzete licence	Iskorištene licence	PLAN (<u>datum</u> – <u>datum</u>)			
			1. godina (a)	2. godina (b)	3. godina (c)	Ukupno (a+b+c)
Plan nabavke MS licenci koje su preuzete u prethodnom ugovornom periodu						

Plan nabavke MS licenci koje nisu bile predmet nabavke u prethodnom ugovornom periodu						
Licenca	Preuzete licence	Iskorištene licence	1. godina (a)	2. godina (b)	3. godina (c)	Ukupno (a+b+c)

NAPOMENA:

Krajnji rok za dostavu podataka: datum

NAPOMENA: Ako podaci ne budu dostavljeni u ostavljenom roku, nabavka će se uraditi prema trenutnom stanju Microsoft licenci koje je institucija preuzela u proteklom ugovornom periodu (kolona: Preuzete licence). Odobrena količina Desktop platforme se utvrđuje na osnovu broja kvalificiranih radnih stanica, odnosno broja aktivnih korisnika, u skladu sa odobrenim budžetskim sredstvima za ove namjene.

Datum: _____

osobe _____ (potpis)

Ime i prezime kontakt

RUKOVODITELJ INSTITUCIJE

**PREGLED INVENTURNIH BROJEVA KVALIFIKOVANIH RADNIH STANICA I SERVERA NA KOJIMA JE INSTALIRAN I AKTIVIRAN
PREUZETI MICROSOFT PROIZVOD**

Institucija:	<u>naziv institucije</u>
Kontakt osoba:	<u>ime i prezime kontakt osobe</u>
e-mail:	<u>e-mail kontakt osobe</u>
Telefon:	<u>broj telefona kontakt osobe</u>
Adresa:	<u>adresa institucije</u>
Licenca:	<u>naziv licence u skladu sa potvrdom o preuzimanju Microsoft proizvoda s pripadajućim aktivacijskim ključem</u>
MS Proizvod:	<u>naziv MS proizvoda u skladu sa potvrdom o preuzimanju Microsoft proizvoda s pripadajućim aktivacijskim ključem</u>
Vrsta licence:	<u>Full / Upgrade</u>
Preuzeto:	<u>broj preuzetih licenci</u>
Datum:	<u>datum preuzimanja</u>

Rok za dostavljanje inventurnih brojeva:

datum

INVENTURNI BROJEVI

Datum: _____

ime i prezime kontakt

osobe _____ (potpis)

Kontakt osoba Ministarstva dostavlja obrazac kontakt osobi institucije u skladu sa članom 8. (Preuzimanje, instalacija i aktivacija Microsoft proizvoda) stav (5) Odluke o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine, koja popunjava tabelu INVENTURNI BROJEVI, te isti potpisuje i dostavlja na elektroničku adresu kontakt osobe Ministarstva.

PREGLED AKTIVIRANIH LICENCI ZA PREUZETE MICROSOFT PROIZVODE

Institucija:	<u>naziv institucije</u>				
Kontakt osoba:	<u>ime i prezime kontakt osobe</u>		RAČUNARSKA OPREMA		
e-mail:	<u>e-mail kontakt osobe</u>		Radna stanica	Laptop	Server
Telefon:	<u>broj telefona kontakt osobe</u>	Prethodno stanje	<u>količina</u>	<u>količina</u>	<u>količina</u>
Adresa:	<u>adresa institucije</u>	Novo stanje	<u>količina</u>	<u>količina</u>	<u>količina</u>
		Ukupan broj aktivnih korisnika (prethodno stanje):			<u>broj</u>
		Ukupan broj aktivnih korisnika (trenutno stanje):			<u>broj</u>

Licenca	Datum	Preuzeto	Aktivacija	Razlika	Tip	Finansiranje
(a)	(b)	(c)	(d)	(d-c)	(e)	(f)
<u>naziv licence prema tenderskoj dokumentaciji</u>		<u>ukupno</u>				
<u>naziv Microsoft proizvoda</u>						
<u>naziv licence prema tenderskoj dokumentaciji</u>		<u>ukupno</u>				
<u>naziv Microsoft proizvoda</u>						

NAPOMENA:

Datum: _____

ime i prezime kontaktosoba _____ (potpis)

Kontakt osoba Ministarstva popunjava kolone: RAČUNARSKA OPREMA – Prethodno stanje, Ukupan broj aktivnih korisnika (prethodno stanje), Licenca, Datum, Tip i Finansiranje i dostavlja obrazac kontakt osobi institucije u skladu sa članom 5. (Dužnosti i obaveze kontakt osobe) stav (9), koja popunjava kolone RAČUNARSKA OPREMA – Novo stanje, Ukupan broj aktivnih korisnika (trenutno stanje), Aktivacija i Razlika, te isti potpisuje i dostavlja na elektroničku adresu kontakt osobe Ministarstva.

U koloni **Aktivacija** upisuje se broj aktiviranih licenci za preuzete Microsoft proizvode.

U koloni **Razlika** upisuje se razlika između preuzetih i aktiviranih licenci.

ZAHTJEV ZA ODOBRENJE PREMIER PODRŠKE

Institucija:	<u>naziv institucije</u>
Kontakt osoba:	<u>ime i prezime kontakt osobe</u>
e-mail:	<u>e-mail kontakt osobe</u>
Telefon:	<u>broj telefona kontakt osobe</u>
Adresa:	<u>adresa institucije</u>
Naziv projekta:	
Opis projekta:	<u>kratak opis projekta s preledom osnovnih aktivnosti</u>
Potrebni Microsoft proizvodi za realizaciju projekta:	<u>Microsoft proizvode (licence) koji su potrebni za realizaciju projekta</u>
Početak:	<u>planirani datum početka projekta</u>
Završetak:	<u>planirani datum završetka projekta</u>

Zaokružiti stavku/stavke na koje se odnosi predmetni zahtjev:

1. pomoć i konsultacije prilikom nabave i licenciranja novih servisa;
2. konsultantske usluge pri konfiguraciji i implementaciji novih rješenja na mrežnoj infrastrukturi bazirane na Microsoft platformi;
3. pomoć i konsultacije pri primjeni najnovijih informacijsko-komunikacijskih tehnologija;
4. aktiviranje i administracija licencija;
5. provedba proizvoda i novih rješenja na Microsoft platformi;
6. tranzicija s onpremise na cloud rješenja;
7. kontinuirano i redovno testiranje sigurnosnih zakrpa i novih verzija Microsoft proizvoda nakon njihove zvanične objave na zvaničnim Microsoft web sajtovima;
8. u suradnji s Microsoftom, usluge podrške na lokaciji korisnika za isporučene proizvode (24/7);
9. interaktivno sudjelovanje u planiranju projekata baziranim na Microsoft tehnologijama;
10. minimalno tri tehničke radionice o upotrebi ispučenih Microsoft rješenja na godišnjem nivou;
11. otklanjanje kvarova u radu informacijskog sistema i cloud rješenja nastalih kao posljedica neadekvatne implementacije i rada Microsoft proizvoda koji su predmet nabave.

Datum: _____

Ime i prezime kontakt

osobe (potpis)

Zahtjevi za odobrenje Premier podrške podnosi se Ministarstvu komunikacija i prometa BiH u skladu sa članom 9. (Microsoft Premier podrška) Odluke o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 64/2017).

- Memorandum institucije -

Broj: broj protokola

Datum: datum podnošenja zahtjeva

PREDMET: Zahtjev za kreiranje „Tenanta“

Molimo vas da, u skladu sa Odlukom o upravljanju softverskom imovinom u upotrebi i standardizaciji korisničkog softvera u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 64/2017), pokrenete inicijativu za kreiranje „tenanta“ za naziv institucije.
U skladu sa Microsoftovom procedurom za kreiranje „tenanta“, dostavljamo vam potrebne podatke:

Ime i prezime kontakt osobe: *(navodi se ime i prezime kontakt osobe koja će biti administrator tenanta)*

e-mail kontakt osobe:

Broj telefona kontakt osobe:

Ukupan broj korisničkih naloga: *(navodi se količina korisničkih naloga koji će biti aktivirani na tenantu)*

Za sve dodatne informacije o navedenom predmetu možete se obratiti ime i prezime kontakt osobe, e-mail adresa kontakt osobe

RUKOVODITELJ INSTITUCIJE

ime i prezime